Приложение № 3

к приказу

МУП «Рынок Листвянки»

от 18.06.2024 № 03

**ПОРЯДОК**

**предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на
универсальной сезонной ярмарке «Дары Байкала»**

1. Для участия в универсальной сезонной ярмарке «Дары Байкала» (далее – Ярмарка) лицам, соответствующим категории участников ярмарки, указанным в пункте 10 Порядка организации универсальной сезонной ярмарки «Дары Байкала», необходимо предоставить письменную заявку(и) на участие в Ярмарке с приложением соответствующих документов согласно форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – Заявка), с регистрацией в журнале заявок.
2. Заявки принимаются Организатором ярмарки любым доступным способом:
* нарочно по месту нахождения Организатора ярмарки: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Листвянка, ул. Горького, 111;
* через организации почтовой связи по почтовому адресу: 664520, Иркутская область, Иркутский район, р.п. Листвянка, ул. Горького, 85А, литера Б;
* по электронной почте: rynоk\_listvyanki@mail.ru
1. Заявки принимаются с 20 июня 2024 года до 21 июня 2024 года включительно в соответствии с режимом работы Организатора ярмарки.
2. Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в ярмарке по форме определённой Приложением 3 к настоящему Порядку в день подачи заявки и рассматриваются Организатором ярмарки в течение трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в п.3 настоящего порядка.

Заявки, поступившие в адрес Организатора ярмарки нарочно - регистрируются ответственным исполнителем в журнале регистрации заявок непосредственно в момент подачи заявки заявителем.

Заявки, поступившие через организации почтовой связи или по электронной почте – регистрируются ответственным исполнителем в журнале регистрации заявок в последний час режима работы Организатора ярмарки (с 16.00 ч. до 17.00 ч. в день поступления заявки).

1. В случае отсутствия свободного места на указанной в заявке Ярмарке, организатор Ярмарки предлагает Заявителю на рассмотрение имеющиеся свободные места для продажи товаров (оказания услуг) на другой ярмарке либо на следующей ярмарке этого же организатора.

При таких обстоятельствах Организатор ярмарки направляет заявителю в течении трёх рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в п.3 настоящего порядка соответствующее уведомление.

1. Разовые (однодневные) места для продажи товаров (оказания услуг) предоставляются участникам ярмарки на основании устных заявок, с регистрацией в журнале заявок, в случае наличия на ярмарке свободных мест продажи товаров (оказания услуг).
2. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке являются:
3. несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;
4. непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке, согласно форме заявки;
5. несоответствие предлагаемого заявителем вида (группы) товаров (услуг) ассортиментному перечню товаров (оказанию услуг) определённых приложением 1 к Порядку организации универсальной сезонной ярмарки «Дары Байкала»;
6. Уведомление об отказе в предоставлении торгового места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке направляется заявителю в течение трёх рабочих дней со дня окончания срока подачи заявки, указанного в п.3 настоящего порядка по Форме уведомления определённой Приложением № 2 к настоящему Порядку.
7. С участниками ярмарки заключается договор на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на Ярмарке, от лица Организатора Ярмарки.
8. Порядок и сроки оплаты за пользование местом для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке определяется приложением 4 к Порядку организации универсальной сезонная ярмарки «Дары Байкала»
9. Размещение Участников ярмарки осуществляется в соответствии со Схемами размещения мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке определенных приложениями №№ 2,3 к Порядку организации универсальной сезонная ярмарки «Дары Байкала».

Места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке предоставляются согласно их специализированному назначению, указанному в Схеме размещения мест.

1. Предоставление мест для продажи товаров на ярмарках на льготных условиях не предусматривается.

Приложения:

1. Форма заявления о предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке.
2. Форма уведомления об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке.
3. Форма журнала регистрации заявок на участие в ярмарке.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на универсальной сезонной ярмарке «Дары Байкала» |

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

|  |
| --- |
| Директору МУП «Рынок от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(юридический, почтовый адрес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты) |

Заявка

на участие в ярмарке «Дары Байкала»

Прошу предоставить место для продажи товаров на универсальной сезонной ярмарке «Дары Байкала» по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проводимой с 01 июля 2024 года по 30 сентября 2024 года на основании приказа директора МУП «Рынок Листвянки» от 18 июня 2024 года № 03 «Об организации на территории р.п. Листвянка универсальной сезонной ярмарки «Дары Байкала»на период с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.**,** номер торгового места \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ассортиментный перечень товаров (оказываемых услуг):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах в \_\_\_\_ экз
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах в \_\_\_\_ экз.
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах в \_\_\_\_ экз.
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ листах в \_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись заявителя (представителя) / дата)

С требованиями Порядка организации универсальной сезонной ярмарки «Дары Байкала» утвержденной приказом директора МУП «Рынок Листвянки» от 18 июня 2024 года № 03 «Об организации на территории р.п. Листвянка универсальной сезонной ярмарки «Дары Байкала» ознакомлен(а) и согласен(а). Задолженности перед Организатором Ярмарки не имею. Деятельность на ранее проводимых Организатором ярмарках осуществлялась мной добросовестно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подпись заявителя (представителя))

Принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО / подпись принявшего заявку организатора ярмарки)

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за N \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 2к Порядку предоставления мест местдля продажи товаров (оказания услуг) на универсальной сезонной ярмарке «Дары Байкала» |

**ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ**

 об отказе в предоставления места для продажи товаров на ярмарке

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование заявителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(юридический, почтовый адрес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты) |

Уведомление

МУП «Рынок Листвянки» извещает Вас об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на универсальной сезонной ярмарке «Дары Байкала» по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проводимой на основании приказа директора МУП «Рынок Листвянки» от 18 июня 2024 года № 03 «Об организации на территории р.п. Листвянка универсальной сезонной ярмарки «Дары Байкала» проводимой с 01 июля 2024 года по 30 сентября 2024 года на основании п.п.\_\_\_\_\_ п 7 Порядка предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (приложение № 2 к приказу МУП «Рынок Листвянки» от 18 июня 2024 года № 03 «Об организации на территории р.п. Листвянка универсальной сезонной ярмарки «Дары Байкала».

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Порядку предоставления мест для продажи товаров
(оказания услуг) на универсальной сезонной ярмарке «Дары Байкала»

**ФОРМА ЖУРНАЛА**

**регистрации заявок на участие в ярмарке**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Дата и время подачи заявки** | **Наименование лица, подавшего заявку** | **Адрес нахождения торгового места на ярмарке** | **Номер торгового места на ярмарке** | **Вид товара (работы, услуги) – ассортиментный перечень**  | **Подпись лица, подавшего заявку** | **Подпись и должность лица, принявшего заявку** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |