Российская Федерация

Иркутская область

Иркутский район

**Постановление**

**Главы Листвянского муниципального образования**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От 18.06.14г. №27

рп.Листвянка

«Об организации на территории Листвянского муниципального образования проведения универсальной ярмарки «Дары Байкала»»

В соответствии с п.2 ч.2 ст.1 Федерального закона от 30.12.06г. №271-ФЗ «О розничных рынках и внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.03г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.10.09г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации 29.01.92г. №65 «О свободе торговли», Постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.10г. №284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», администрация Листвянского муниципального образования

Постановляет:

1. Учитывая положительный опыт ранее проведенных ярмарок, в целях более полного удовлетворения потребностей населения Листвянского муниципального образования в разнообразных товарах (работах, услугах), в том числе реализации товаров сельскохозяйственного назначения непромышленного изготовления, сувенирной продукции, а также привлечения отдыхающих, провести в период с 07.07.14г. по 30.09.14г. универсальную сезонную ярмарку на территории рп.Листвянка;

2. Присвоить ярмарке наименование – «Дары Байкала»;

3. Адреса проведения ярмарки:

- Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Горького, 111;

- Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Исток Ангары, 2.

4. Установить следующий режим работы ярмарки: ежедневно с 11.00 ч. до 19.00 ч. Понедельник с 14.00 ч. до 20.00 ч.

5. Утвердить Порядок определения администратора ярмарок на территории Листвянского МО (Приложение №1);

6. Юридическому отделу Администрации в срок до 03.07.14г. объявить конкурс на определение администратора ярмарки;

7. Утвердить План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней (Приложение №2);

8. Утвердить порядок предоставления торговых мест на ярмарке (Приложение №3);

9. Утвердить размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также оказания услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз ТБО, электроэнергия и др.);

10. Начальнику юридического отдела Васильеву Д.В., опубликовать настоящее постановление с приложениями в газете «Наша Листвянка» и на сайте Листвянского МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации Г.В.Бичевина

Приложение №1

к постановлению главы

Листвянского МО

от 18 июня 2014г. №27

**Порядок определения**

**администратора ярмарок на территории**

**Листвянского муниципального образования**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.10г. №284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров на ярмарках, организованных на территории Иркутской области» и устанавливает требования к определению администрацией Листвянского муниципального образования (далее - Организатор ярмарки) администраторов ярмарок на территории Листвянского муниципального образования.

2. Определение администратора ярмарки осуществляется на конкурсной основе (далее - конкурс).

3. Форма проведения указанного конкурса - открытая.

4. Конкурс проводит комиссия по проведению конкурсов, состав которой утверждается постановлением главы Листвянского муниципального образования (далее - Комиссия).

5. Дата, место и время проведения, критерии конкурса по определению администратора ярмарки публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.torgi.gov.ru

6. Критериями для претендентов на участие в конкурсе являются:

- возможность предоставления лицам, осуществляющим торговлю, оборудованных рабочих мест;

- возможность обеспечения лиц, осуществляющих торговлю, водой, электроэнергией и санитарными удобствами;

- наличие обязательства по благоустройству и поддержанию в должном санитарном состоянии ярмарки и прилегающей к ней территории;

- процент прибыли получаемой от деятельности ярмарки, отчисляемый организатору ярмарки.

7. Предложения должны содержать:

- полное и сокращенное наименование (в случае, если имеется), в том числе фирменное наименование и организационно-правовую форму юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данных документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, - для юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

фамилию, имя и отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика.

- план расположения ярмарки на местности;

- план благоустройства прилегающей территории.

План благоустройства с планом расположения ярмарки на местности должен предусматривать:

- размещение торговых мест и торгового оборудования;

- места установки урн, контейнеров для сбора бытовых отходов, туалетов.

8. Комиссия осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление конкурсных предложений претендентов в целях определения победителя конкурса. Победителем конкурса признается претендент, представивший лучшее конкурсное предложение, наиболее полно удовлетворяющее требованиям проводимого конкурса. Итоги проведения конкурса оформляются протоколом.

Приложение №2

к постановлению главы

Листвянского МО

от 18 июня 2014г. №27

**План мероприятий**

**по организации ярмарки «Дары Байкала» и продажи товаров на ней**

Настоящий План разработан в соответствии Федеральным законом от 30.12.06г. №271-ФЗ «О розничных рынках и внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.03г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.10.09г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации 29.01.92г. №65 «О свободе торговли», Постановлением Правительства Иркутской области от 17.11.10г. №284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров на них и требованиях к организации продажи товаров на ярмарках, организованных на территории Иркутской области».

1. Наименование ярмарки: «Дары Байкала».

2. Организатор ярмарки: Администрация Листвянского муниципального образования – Администрация городского поселения. Адрес: Иркутская область, Иркутский район, рп.Листвянка, ул.Горького, 87.

3. Администратор ярмарки: юридическое или физическое лицо, ставшее победителем конкурса на право привлечения в качестве организатора ярмарки.

4. Цель ярмарки: более полное удовлетворение потребностей населения Листвянского муниципального образования в разнообразных товарах (работах, услугах), в том числе реализации товаров сельскохозяйственного назначения непромышленного изготовления, сувенирной продукции, а также привлечения отдыхающих.

5. Адреса проведения ярмарки:

- Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Горького, 111;

- Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Исток Ангары, 2.

Срок проведения: с 07.07.14г. по 30.09.14г.

6. Тип ярмарки: универсальная сезонная ярмарка.

7. Категории участников ярмарки: юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (в том числе главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством).

8. Обязанности сторон:

8.1. Организатор ярмарки обязан:

- определить место(а) проведения ярмарки на территории муниципального образования;

- разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней;

- утвердить порядок предоставления торговых мест на ярмарке;

- утвердить размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также оказания услуг, связанных с обеспечением торговли;

- привлечь администратора ярмарки – организацию, осуществляющую оказание услуг по подготовке и проведению ярмарки;

- не позднее чем за 5 дней до начала работы ярмарки опубликовать в средствах массовой информации и разместить на своём сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о Порядке и плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

8.2. Администратор ярмарки обязан:

- оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки, администраторе ярмарки с указанием их наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки;

- обеспечить участников ярмарки оборудованным торговым местом для продажи товаров или предоставить свободное место для установки торгового оборудования, принадлежащее участнику ярмарки;

- в соответствии с требованиями санитарных правил организовать уборку территории и вывоз мусора;

- предоставить участникам ярмарки доступ к холодному, горячему водоснабжению, а также услугам туалета;

- обеспечить торговые места электроэнергией;

- обеспечить, в рамках своей компетенции, выполнение участниками ярмарки требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей.

8.3. Участник ярмарки обязан:

- соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчёты за товары с покупателями с применением контрольно-кассовых машин;

- своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы;

- в случае реализации пищевых продуктов (ягоды из леса, сада, огорода и пр.);

- иметь на рабочем месте личную медицинскую книжку продавца установленного образца с полными данными медицинских обследований;

- хранить документы на продукцию в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов;

- соблюдать правила личной гигиены;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности;

- иметь в наличии иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Листвянского муниципального образования;

- не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры;

 - осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с администратором ярмарки;

- производить оплату торгового места и платных услуг, оказываемых организатором/администратором ярмарки;

- использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговлю товарами в соответствии с ассортиментным перечнем, утвержденным в установленном порядке и предоставленном с заявлением;

- не производить реконструкцию и изменение внешнего облика торгового места без письменного согласования с администратором ярмарки;

- не производить передачу права на использование торгового места третьим лицам;

- оснастить свое торговое место вывеской или табличкой, на которой указывается информация о фирменном наименовании (наименовании) продавца, месте его государственной регистрации (адресе) и информация о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа.

9. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров:

- рыба вяленая, сушеная, копченая, соленая или в рассоле;

- томаты, огурцы, морковь, капуста, прочие овощные, плодовые культуры;

- фрукты, ягоды и орехи;

- сувениры, украшения;

- услуги кафе с полным обслуживанием без сопровождения развлекательных программ.

На ярмарке запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;

- драгоценными металлами, камнями и изделиями из них;

- алкогольной продукцией;

- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

10. Желающие принять участие в ярмарке:

- подают заявление об участии в ярмарке администратору ярмарки;

- предоставляют подлинник для сверки и копии свидетельства о государственной регистрации юр. лица, инд. предпринимателя, для физических лиц копию паспорта, для пенсионеров - копию пенсионного удостоверения, для инвалидов-документы, подтверждающие инвалидность;

- указывают ассортиментный перечень реализуемых товаров;

- предоставляют перечень продавцов (Ф.И.О. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность; сведения о гражданстве).

Приложение №3

к постановлению главы

Листвянского МО

от 18 июня 2014г. №27

**Порядок предоставления торговых мест на ярмарке «Дары Байкала»**

1. Торговые места на ярмарке распределяются между всеми участниками ярмарки, подавшими заявление установленной формы администратору ярмарки, согласовавшими ассортиментный перечень товаров.

3. Администратор ярмарки в течение 3-х календарных дней рассматривает поданное заявление и приложенные к нему документы. Не позднее указанного срока заявителю вручается лично или направляется почтовым отправлением по указанному в заявлении адресу проект договора на предоставление места на ярмарке или уведомление в отказе в предоставлении места.

4. Основаниями для отказа в предоставлении места на ярмарке могут быть:

- не предоставление заявителем всех необходимых сведений и/или документов;

- заявленный перечень товаров, не соответствует ассортименту реализуемых на ярмарке товаров;

- отсутствие свободных торговых мест на ярмарке;

- наличие у заявителя финансовой задолженности перед администратором ярмарки, по ранее заключенным договорам на предоставление мест на ярмарке.

5. Количество мест на ярмарке для продажи товаров:

- по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Горького, 111:

для продажи с лотков (прилавков) - 102 места;

для установки кафе – 6 мест.

- по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Исток Ангары, 2:

для продажи с лотков – 32 места;

для установки кафе – 2 места;

для продажи с автотранспортных средств – 2 места.

6. Размер платы за предоставление торговых мест на ярмарке:

6.2. Установить базовый размер платы за предоставленное на ярмарке торговое место:

- по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Горького, 111 из расчета 1300 (Одна тысяча триста) рублей за 1 кв.м в месяц при продаже сувениров и иных непищевых товаров.

Для продажи продукции животного и растительного происхождения базовый размер стоимости 1 кв.м составляет 1350 (Одна тысяча триста пятьдесят) рублей в месяц.

Указанный размер стоимости 1 кв.м среди общих затрат на содержание ярмарки включает расходы на вывоз твердых бытовых отходов и прочие расходы.

Для нестационарных торговых объектов типа павильонов и кафе из расчета 1100 (Одна тысяча сто) рублей за 1 кв.м занимаемой площади в месяц без учета расходов на вывоз твердых бытовых отходов.

- по адресу: Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Исток Ангары, 2 из расчета 1000 (Одна тысяча) рублей за 1 кв.м в месяц при продаже сувениров и иных непищевых товаров, продажи продукции животного и растительного происхождения.

Указанный размер стоимости 1 кв.м среди общих затрат на содержание ярмарки включает расходы на вывоз твердых бытовых отходов и прочих расходов.

Для нестационарных торговых объектов типа павильонов и кафе из расчета 900 (Девятьсот) рублей за 1 кв.м занимаемой площади в месяц без учета расходов на вывоз твердых бытовых отходов.

6.2. Установить размер стоимости разовой (однодневной) торговли в размере 1/30 стоимости соответствующего базового размера платы, исходя из категории реализуемого товара, в сутки.

6.3. Для ветеранов боевых действий, ветеранов труда, тружеников тыла, инвалидов размер стоимости разовой (однодневной) торговли составляет 50% от установленного в п.6.2. настоящего положения.

6.4. В связи с увеличением затрат на содержание объектов нестационарной торговли - кафе, площадью, превышающей 20 кв.м, установить следующие понижающие коэффициенты к размеру платы за одно торговое место в зависимости от общей площади:

- для торговых мест общей площадью от 20 до 40 кв.м - 0,74;

- для торговых мест общей площадью более 40 кв.м - 0,64.

6.5. В связи с разной степенью привлекательности торговых мест, предназначенных для объектов нестационарной торговли - кафе, общей площадью, превышающей 20 кв.м, в зависимости от места расположения (удаленность от входов на территорию ярмарки), установить понижающие коэффициенты к размеру платы за торговое место:

1-я линия (до 14 метров от входов на территорию ярмарки) - 1,00;

2-я линия (от 14 до 28 метров от входов на территорию ярмарки) - 0,85;

3-я линия (от 28 и более от входов на территорию ярмарки) - 0,70.

Понижающие коэффициенты установленные в п.6.4., п.6.5. настоящего положения суммируются.

6.6. Установить размер платы из расчета 80% от базового размера платы за предоставленное на ярмарке торговое место при реализации газет, журналов и прочей печатной продукции.

6.7. Установить размер платы из расчета 25% от базового размера платы за предоставленное на ярмарке торговое место при оказании услуг по хранению товаров и вещей (камера хранения), для размещения подсобных помещений.

Приложение №1

к порядку предоставления

торговых мест на ярмарке

Администратору ярмарки «Дары Байкала»

(наименование юр.лица, ФИО)\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН (для юр.лиц и ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**на участие в ярмарке**

1. Прошу предоставить мне место для продажи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на территории ярмарки «Дары Байкала» на период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года.

 К заявлению прилагаю:

1. Свидетельство о государственной регистрации юр.лица, инд. предпринимателя, для физических лиц копию паспорта, для пенсионеров - копию пенсионного удостоверения, для инвалидов-документы, подтверждающие инвалидность.

2. Ассортиментный перечень, реализуемых мной товаров.

3. Перечень продавцов (Ф.И.О. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность; сведения о гражданстве).

Руководитель юр. лица

(Индивидуальный предприниматель,

ФИО физ. Лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года

Приложение №2

к порядку предоставления

торговых мест на ярмарке

(на фирменном бланке) Наименование (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г. Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уведомление**

**об отказе в предоставлении места на ярмарке**

На Ваше заявление на участие в ярмарке сообщаю, что вам отказано в предоставлении места на ярмарке по следующим основаниям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО)

Приложение №3

к постановлению главы

Листвянского МО

от 27 июня 2014г. №28

**Схема**

**размещения мест на ярмарке**

Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Горького, 111:



Иркутская обл., Иркутский р-н, рп.Листвянка, ул.Исток Ангары, 2:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 |

|  |
| --- |
| кафе  33 |
| кафе  34 |

|  |
| --- |
| Туалет |

|  |  |
| --- | --- |
| продажа с автотранспортных средств  35 | продажа с автотранспортных средств  36 |